



<b>PROGRAMME DE FORMATION ESPAGNOL NIVEAU B2</b>	
<b>OBJECTIFS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Communiquer avec des hispanophones avec suffisamment de fluidité et de naturel, de sorte que la conversation se déroule sans qu'aucun des interlocuteurs n'ait à faire d'efforts.</li><li>• Rédiger des textes clairs et détaillés sur des thèmes divers, ainsi que défendre un point de vue sur des thèmes généraux, en indiquant les avantages et les inconvénients des différentes options.</li><li>• Comprendre les idées principales de textes complexes qui portent sur des thèmes concrets ou abstraits, y compris s'ils sont de nature technique, pourvu qu'ils appartiennent à son domaine de spécialité.</li></ul>
<b>PRE-REQUIS</b>	Pas de pré-requis
<b>MODALITES D'ACCES A LA FORMATION</b>	Aucun
<b>PROGRAMME DE FORMATION</b>	<p><b>Compréhension et expression écrites :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'entraîner à comprendre et écrire des rapports, comptes-rendus, emails détaillés relatifs au domaine général et professionnel.</li><li>• Ecrire des textes et lettres en argumentant et en exprimant ses opinions.</li><li>• Entretenir une correspondance professionnelle.</li><li>• Lire et comprendre des textes littéraires contemporains.</li></ul> <p><b>Compréhension et expression orales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'entraîner à la compréhension de dialogues ou discours en espagnol.</li><li>• Travailler la phonétique : accent, intonation.</li><li>• Comprendre des dialogues, conférences et discours longs relatifs à des sujets professionnels et généraux.</li><li>• Suivre une argumentation complexe sur des sujets relativement familiers.</li><li>• S'exprimer de façon claire et détaillée.</li><li>• Adapter son langage aux différents interlocuteurs.</li><li>• Effectuer des présentations préparées.</li><li>• Animer une réunion préparée.</li><li>• Négocier avec un client.</li><li>• Présenter un produit, un projet de façon détaillée.</li></ul>



	<p><b>Enrichir son vocabulaire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spécifique, professionnel et général.</li> <li>• Maîtriser et éviter les «faux amis».</li> <li>• Connaître les synonymes et antonymes.</li> <li>• S'approprier les expressions idiomatiques.</li> <li>• Revoir les différents niveaux de langage en fonction des supports.</li> </ul> <p><b>Maîtriser les différents éléments de grammaire et conjugaison</b></p>
<b>DUREE</b>	30 heures
<b>PROFIL DES INTERVENANTS</b>	Formateurs hispanophones expérimentés
<b>EVALUATION</b>	Exercices de validation en continu et des appréciations tout au long de la formation : une note en pourcentage avec QCM d'entrée et QCM de sortie
<b>NOMBRE DE PARTICIPANTS</b>	1 à 5
<b>DATE</b>	Voir convention de formation
<b>LIEU</b>	INTRA-ENTREPRISE
<b>MOYEN PEDAGOGIQUE</b>	Entraînement intensif – Méthode active et participative – Jeux de Rôle – Mises en situations professionnelles- supports audio-visuels
<b>COUT DE FORMATION</b>	Voir convention de formation
<b>FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION</b>	Attestation de fin de stage