



PROGRAMME DE FORMATION
INITIATION PRESTASHOP

OBJECTIFS	Apprendre les fonctionnalités de Prestashop pour mettre en œuvre un premier site Prestashop
PRE-REQUIS	Connaissances de HTML, CSS et PHP
MODALITES D'ACCES A LA FORMATION	Aucun
PROGRAMME DE FORMATION	<p>Jour 1 :</p> <p>PRESENTATION DE PRESTASHOP Qu'est que Prestashop ? Quelques mots sur les logiciels libres Présentation des différentes fonctionnalités Utiliser les ressources en ligne</p> <p>REGLEMENTATION: Structure d'un site internet L'Ergonomie d'un site internet : menus efficaces, navigation simple Les règles d'accessibilité – permettre à chaque internaute d'accéder à votre site Optimiser le référencement dès la conception Les mentions légales</p> <p>SAVOIR INSTALLER ET PARAMETRER PRESTASHOP La boîte à outils du Webmaster Installation d'un serveur local de test Comment installer Prestashop Connexion à l'interface administrateur Gestion des droits d'accès</p> <p>Jour 2 :</p> <p>GESTION DU CATALOGUE Création des catégories de produit. Produit standard, pack, services et produits téléchargeables Prix, quantités, disponibilité, images du produit Description longue et courte, mise en forme Promotions, prix dégressifs Déclinaisons des produits Caractéristiques Personnalisation, documents joints.</p>



	<p>COMMANDES CLIENTS PAIEMENT ET TRANSPORT Gestion des clients, des Produit standard, pack, services et produits téléchargeables Prix, quantités, disponibilité, images du produit Description longue et courte, mise en forme Promotions, prix dégressifs Prix, quantités, disponibilité, images du produit Description longue et courte, mise en forme Promotions, prix dégressifs Déclinaisons des produits Caractéristiques Personnalisation, documents joints.</p> <p>LES MODULES DE PAIEMENT EN LIGNE Présentation des solutions de paiement. Avantages et inconvénients. Configurer un paiement sécurisé (PayPal, chèque....)</p> <p>SAUVEGARDE ET SECURISATION DU SITE Principales règles de sécurité Sauvegarder le site Sauvegarder la base de données Mettre en forme votre boutique insérer des images, logos...)</p>
DUREE	2 jours – 14 heures
PROFIL DES INTERVENANTS	Formateurs expert en bureautique
EVALUATION	Exercices de validation en continu et des appréciations tout au long de la formation : une note en pourcentage avec QCM d’entrée et QCM de sortie
NOMBRE DE PARTICIPANTS	1 à 5
DATE	Voir convention de formation
LIEU	INTRA-ENTREPRISE
MOYEN PEDAGOGIQUE	Des supports pédagogiques sont distribués tout au long de cette action ainsi qu'un manuel d'utilisation
COUT DE FORMATION	Voir convention de formation
FORMALISATION A L'ISSU DE LAFORMATION	Attestation de fin de stage