



PROGRAMME DE FORMATION WORDPRESS

OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none">• Maîtriser les fonctions avancées de Wordpress pour améliorer et professionnaliser un site Web
PRE-REQUIS	Il est nécessaire d'être initié à l'utilisation d'un ordinateur et à l'environnement Windows.
MODALITES D'ACCES A LA FORMATION	Aucun
PROGRAMME DE FORMATION	<p><u>JOUR 1 :</u></p> <p>WORDPRESS INSTALLATION</p> <ul style="list-style-type: none">• Les différents types (Forum, Vitrine, Ecommerce, Blog, ...)• Choisir un hébergement et un Nom de Domaine• Les principes de la conception (pour qui ? pour quoi ?)• Présentation de WordPress (historique)• Fonctionnalités de base de WordPress• Découverte du tableau de bord• Installation de WordPress sur serveur local et distant• Configurer correctement WordPress• Ecrire et Publier son premier article• Les catégories• Les tags <p><u>JOUR 2 :</u></p> <p>UTILISER WORDPRESS</p> <ul style="list-style-type: none">• Gestion des Médias (images, vidéos)• Créer une galerie d'images• Mieux se servir de l'éditeur• Mises en forme avancées• Gestion du Flux RSS• Gestion des utilisateurs• Gestion des commentaires



**PROGRAMME DE
FORMATION
(Suite)**

JOUR 3 :

ALLER + LOIN AVEC WORDPRESS

- Ajout d'extensions (plugins)
- Découverte des meilleurs plugins
- Les places de marché pour vos thèmes
- Télécharger un thème WordPress et l'adapter
- Traduire son thème
- Retouches et modifications du style
- Ajouter des plugins, formulaires, cartes google maps, sons, vidéo, etc.
- Utiliser les réseaux sociaux (*Google+, Facebook, Twitter*)
- Optimisation & SEO WordPress
- La sécurité de votre site

JOUR 4 :

LIGNE EDITORIALE ET PUBLICATIONS WORDPRESS

- Comment créer une ligne éditoriale
- Comment trouver les expressions sur les thèmes
- Combien de mots-clés retenir
- Communiquer avec wordpress
- Quel rythme de publication dois-je tenir
- Créer des formulaires complexes avec Gravity Formateur
- Créer des Newsletter avec Mailchimp
- Test & évaluation des connaissances

JOUR 5 :

GERER LES COMMENTAIRES

- Interdire ou autoriser les commentaires
- Mettre un commentaire en attente de modération
- Corriger un commentaire
- Considérer un commentaire comme indésirable
- Se protéger des commentaire spams

JOUR 6 :

PUBLIER LA PAGE OU LE SITE SUR UN SERVEUR :

- Effectuer les vérifications avant la publication
- Comprendre et effectuer la publication d'un site en local ou via FTP pour un site distant
- L'hébergement, quel hébergeur choisir



DUREE	6 jours – 42 heures
PROFIL DES INTERVENANTS	Formateurs experts
EVALUATION	Exercices de validation en continu et des appréciations tout au long de la formation : une note en pourcentage avec QCM d'entrée et QCM de sortie
NOMBRE DE PARTICIPANTS	1 à 5
DATE	Voir convention de formation
LIEU	INTRA-ENTREPRISE
MOYEN PEDAGOGIQUE	Mise en pratique par les stagiaires sur des cas types et/ou sur des cas typiques de l'entreprise.
COÛT DE FORMATION	Voir convention de formation
FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION	Attestation de fin de stage